

दि.२१.०६.२०१२ रोजी मंत्रालय इमारतीस
लागलेल्या आगीच्या पार्श्वभूमीवर नियमित
निवृत्तीवेतन अदा करण्यासंदर्भात करावयाची
कार्यवाही.

महाराष्ट्र शासन
वित्त विभाग
शासन निर्णय क्रमांक: सेनिवे २०१३/प्र.क्र.२४/सेवा-४
हुतात्मा राजगुरु चौक, मादाम कामा मार्ग,
मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२.
तारीख: ११ जून, २०१४.

वाचा -

- १) शासन परिपत्रक क्रमांक: संकीर्ण २०१२/प्र.क्र.६४/सेवा-७, दि.०५.०९.२०१२.
- २) शासन परिपत्रक क्रमांक: सेनिवे २०१३/प्र.क्र.२४/सेवा-४, दि.०७.१०.२०१३.

प्रस्तावना -

मंत्रालय इमारतीस दि.२१.०६.२०१२ रोजी लागलेल्या आगीमध्ये मंत्रालयातील काही विभागांची आस्थापना तसेच रोख शाखा पूर्णपणे जळून गेली आहे. त्यामुळे कर्मचाऱ्यांची सेवापुस्तके, वैयक्तिक नस्त्या नष्ट झाल्या आहेत. दुय्यम सेवापुस्तके किंवा वैयक्तिक नस्त्या, विविध आदेशांच्या प्रतीदेखील उपलब्ध होऊ शकलेल्या नाहीत. ही वस्तुस्थिती विचारात घेऊन जे शासकीय कर्मचारी एक वर्षापूर्वीच सेवानिवृत्त झाले आहेत त्यांना विशेष बाब म्हणून एक वर्षाच्या कालावधीसाठी तात्पुरते निवृत्तीवेतन प्रदान करण्यास संदर्भाधिन क्रमांक १ येथील दि.०५.०९.२०१२ च्या परिपत्रकान्वये मान्यता देण्यात आली आहे. तदनंतर हा कालावधी दिनांक ३०.०६.२०१४ पर्यंत किंवा संबंधितांस नियमित निवृत्तीवेतन/कुटुंब निवृत्तीवेतन सुरु होईपर्यंत (जे आधी घडेल ते) वाढविण्यास संदर्भाधिन क्रमांक २ येथील दिनांक ०७.१०.२०१३ च्या परिपत्रकान्वये मान्यता देण्यात आली आहे. संबंधित कर्मचाऱ्यांच्या सेवापुस्तकांची पुनर्बाधणी प्राथम्याने करून अंतिम निवृत्तीवेतन प्रदान करण्याची कार्यवाही करण्याच्या सूचनाही देण्यात आल्या आहेत. या सूचना ज्या कर्मचाऱ्यांची सेवापुस्तके जळल्यामुळे नष्ट झाली आहेत त्यांच्या पुरत्याच मर्यादीत आहेत. प्रत्यक्षात सेवापुस्तकांची पुनर्बाधणी करताना अनेक अडचणी येत असल्यामुळे कर्मचाऱ्यांना नियमित निवृत्तीवेतन मिळण्याकरीता स्वतंत्र कार्यपद्धती निश्चित करण्याची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती.

शासन निर्णय -

या संदर्भात शासनाने निर्णय घेतला आहे की, मंत्रालयास दि.२१.०६.२०१२ रोजी लागलेल्या आगीमध्ये ज्या कर्मचारी / अधिकाऱ्यांची सेवापुस्तके / वैयक्तिक नस्त्या नष्ट झाल्या आहेत अशा दि.३०.०६.२०१४ पर्यंत सेवानिवृत्त होणाऱ्या/झालेल्या कर्मचारी / अधिकाऱ्यांची निवृत्तीवेतन प्राधिकृत करण्याचे प्रस्ताव खालील माहितीसह संबंधित प्रशासकीय विभागांनी महालेखापालांकडे सादर करावेत.

- i. कर्मचारी /अधिकाऱ्याचे नाव, फोटो.
- ii. ज्येष्ठता सूची / सेवार्थ प्रणालीनुसार जन्मतारीख व प्रथम नियुक्तीचा दिनांक.
- iii. सेवार्थ प्रणालीमध्ये कर्मचारी / अधिकारी यांनी सेवेच्या शेवटच्या महिन्यात घेतलेले मूळ वेतन.
- iv. सेवार्थ प्रणालीनुसार निवृत्तीच्या वेळेस धारण केलेले पद
- v. कर्मचाऱ्याचा मृत्यू झाला असल्यास कुटुंब निवृत्तीवेतन धारकाचे (पती/पत्नी) नाव व फोटो.(लग्नाचे प्रमाणपत्र असल्यास त्याची सत्य प्रत किंवा बँकेत दोघांचा Joint Account असल्यास त्याबाबतच्या बँक कागदपत्राची सत्य प्रत.)
- vi. कर्मचाऱ्याच्या मृत्यूच्या दाखल्याची सत्य प्रत.
- vii. तात्पुरते निवृत्तीवेतन दिले असल्यास त्याची माहिती.
- viii. तात्पुरत्या निवृत्तीवेतनावर अंशराशीकरणाचा लाभ दिला असल्यास त्याची माहिती.
- ix. तात्पुरते उपदान दिले असल्यास त्याची माहिती.

२. ज्या कर्मचाऱ्यांची सहाव्या वेतन आयोगानुसार वेतननिश्चिती करण्यात आली असून त्याची पडताळणी वेतन पडताळणी पथकाने केली आहे त्या प्रकरणात पूर्वीच्या वेतन पडताळणीचा आग्रह महालेखापाल कार्यालयाने धरु नये. सहाव्या वेतन आयोगाच्या पडताळणीनुसार निवृत्तीवेतनादी लाभ प्राधिकृत करावेत. नियमीत निवृत्तीवेतनाचा प्रस्ताव महालेखापाल कार्यालयाकडे पाठविण्यापूर्वी सहाव्या वेतन आयोगानुसार करण्यात आलेल्या वेतननिश्चितीची पडताळणी करणे बंधनकारक आहे.

३. या सर्व कर्मचाऱ्यांना वैद्यकीय तपासणीशिवाय निवृत्तीवेतनाचे अंशराशीकरण करण्यास मान्यता देण्यात येत आहे. या संदर्भातील त्याचा अर्ज विहीत नमुन्यात प्राप्त करून घ्यावा व त्या दिनांकास त्याचे जे वय असेल त्या वयास अनुज्ञेय असलेल्या अंशराशीकरण मुल्यानुसार त्याची अंशराशीकरणाची रक्कम परिगणित करावी. (अंशराशीकरणासाठी संबंधित कर्मचाऱ्याने अर्ज करणे आवश्यक आहे.)

४. महाराष्ट्र नागरी सेवा (निवृत्तीवेतन) नियम १९८२ च्या नियम ३५ नुसार संतत सेवेच्या कालावधीतील असाधारण रजेसह सर्व रजा निवृत्तीवेतनासाठी अर्हताकारी सेवा म्हणून हिशोबात घ्यावयाची आहे. या तरतुदीमध्ये सेनिवे १००१/२९/सेवा-४, दि.१५.०९.२००१ च्या शासन निर्णयान्वये सुधारणा करण्यात आली आहे. त्यानुसार दि.१.२.२००१ पासून केवळ वैद्यकीय प्रमाणपत्रानुसार मंजूर केलेल्या असाधारण रजा निवृत्तीवेतनासाठी अर्हताकारी सेवा म्हणून हिशोबात घ्यावयाच्या आहेत. तथापि दि.२१.६.२०१२ रोजी मंत्रालयीन इमारतीस लागलेल्या आगीमुळे संबंधित विभागातील कर्मचारी यांच्या दि.१.२.२००१ ते दि.२१.६.२०१२ या कालावधीपर्यंतचा रजेचा तपशीलही नष्ट झाला आहे. कर्मचाऱ्यांकडेही याबाबतचा तपशील उपलब्ध नाही. त्यामुळे निवृत्तीवेतन प्रकरणी अर्हताकारी सेवेची गणना करताना एकसूत्रता येण्याच्या दृष्टीने दि.१.२.२००१ ते दि.२१.६.२०१२ या कालावधीपर्यंत दि.१५.०९.२००१ च्या शासन निर्णयान्वये नियम ३५ मध्ये करण्यात आलेली सुधारित तरतुद शिथील करून हा संपूर्ण कालावधी केवळ निवृत्तीवेतनाच्या लाभासाठी अर्हताकारी सेवा समजण्यास मान्यता देण्यात येत आहे. यासंदर्भातील वैयक्तिक आदेश निर्गमित करण्याची कार्यवाही संबंधित विभागांच्या

आस्थापना कार्यासनाने करणे आवश्यक राहील. मात्र जे कर्मचारी सतत गैरहजर असल्यामुळे त्यांच्याविरुद्ध विभागीय चौकशी करून त्यांना शिक्षा देण्यात आली असल्यास त्यांना हा लाभ अनुज्ञेय ठरणार नाही.

५. ज्या मंत्रालयीन विभागांची आस्थापना तसेच रोखशाखा दि.२१.०६.२०१२ रोजी लागलेल्या आगीत संपूर्णपणे जळून गेली आहे त्या मंत्रालयीन विभागांनी निवृत्तीवेतनाचे प्रस्ताव उपरोक्त कार्यपद्धतीप्रमाणे महालेखापाल कार्यालयाकडे सादर करताना प्रस्तावासोबत खालीलप्रमाणे प्रमाणपत्र जोडावे:-

"असे प्रमाणित करण्यात येते की, दि.२१.०६.२०१२ रोजी मंत्रालयास लागलेल्या आगीत -
----- विभागाची आस्थापना व रोख शाखा संपूर्णपणे नष्ट झाली आहे. त्यामध्ये श्री.
/श्रीमती (सेवानिवृत्त कर्मचाऱ्याचे नाव व पदनाम) यांचे अभिलेख जळून गेले आहेत. तसेच
प्रयत्न करूनही या अभिलेख्यांच्या प्रती श्री. /श्रीमती-----यांच्याकडून
उपलब्ध होऊ शकल्या नाहीत."

-सही-

सचिव / प्रधान सचिव/अपर मुख्य सचिव

विभागाचे नाव / आस्थापना शाखा

६. उपरोक्तप्रमाणे विहीत केलेली कार्यपद्धती दि.२१.०६.२०१२ रोजी मंत्रालयास लागलेल्या आगीमुळे ज्या कर्मचारी/अधिका-यांचे अभिलेख जळून गेले आहेत, त्या कर्मचारी/अधिकाऱ्यांपुरतीच मर्यादित आहे. या कार्यपद्धतीचा लाभ अन्य प्रकरणात लागू ठरणार नाही.

७. दि.०१.०७.२०१४ रोजी किंवा त्यानंतर निवृत्त होणाऱ्या कर्मचारी / अधिकाऱ्यांची सेवापुस्तके तयार करूनच निवृत्तीवेतनाचे प्रस्ताव महालेखापाल कार्यालयाकडे सादर करावेत.

सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०१४०६१११२००१७०५०५ असा आहे. हा आदेश डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

शुभांगी शेठ^१
उप सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रत,

- १) महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता)-१, महाराष्ट्र, मुंबई (१००० प्रती),
- २) महालेखापाल(लेखा व अनुज्ञेयता)-२, महाराष्ट्र, नागपूर (५ प्रती)

- ३) महालेखापाल (लेखापरीक्षा)-१, महाराष्ट्र, मुंबई (५ प्रती),
४) महालेखापाल (लेखापरीक्षा)-२, महाराष्ट्र, नागपूर (५ प्रती),
५) संचालक, लेखा व कोषागारे, मुंबई (५ प्रती),
६) अधिदान व लेखा अधिकारी, वांद्रे, मुंबई (२५ प्रती),
७) मुख्य लेखा परीक्षक, स्थानिक निधी लेखा, कोकण भवन, वाशी, नवी मुंबई
८) निवासी लेखापरीक्षा अधिकारी, मुंबई (५ प्रती),
९) सर्व विधानमंडळ सदस्य, विधानभवन, मुंबई
१०) राज्यपालांचे सचिव,
११) मुख्य मंत्र्यांचे सचिव,
१२) उप मुख्य मंत्र्यांचे सचिव,
१३) सर्व मंत्री व राज्य मंत्री यांचे खाजगी सचिव,
१४) *सचिव, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय, मुंबई
१५) अपर मुख्य सचिव /प्रधान सचिव/सचिव, सामान्य प्रशासन विभाग/महसूल व वन विभाग/
नियोजन विभाग/नगर विकास विभाग, मंत्रालय, मुंबई (प्रत्येकी २५ प्रती)
१६) मंत्रालयातील सर्व विभाग (प्रत्येकी १० प्रती)
१७) बहुजन समाज पार्टी, डी-१ इन्सा हटमेंट, आझाद मैदान, मुंबई १ (५ प्रती)
१८) भारतीय जनता पार्टी, महाराष्ट्र प्रदेश, सी.डी.ओ.बॅर्क नं. १, योगक्षेम समोर, वसंतराव
भागवत चौक, नरिमन पॉइंट, मुंबई २० (५ प्रती)
१९) भारतीय कम्युनिस्ट पार्टी, महाराष्ट्र कमिटी, ३१४, राजभुवन, एस.क्ही.पटेल रोड,, मुंबई ४
(५ प्रती)
२०) भारतीय कम्युनिस्ट पार्टी (मार्क्सवादी), महाराष्ट्र कमिटी, जनशक्ती हॉल, ग्लोब मिल
पॅलेस, वरळी, मुंबई १३ (५ प्रती)
२१) इंडियन नॅशनल कॉंग्रेस, महाराष्ट्र प्रदेश कॉंग्रेस (आय) समिती, टिळक भवन, काकासाहेब
गाडगीळ मार्ग, दादर, मुंबई २५ (५ प्रती)
२२) नॅशनलिस्ट कॉंग्रेस पार्टी, राष्ट्रवादी भवन, फ्री प्रेस जर्नल मार्ग, नरिमन पॉइंट, मुंबई २१ (५
प्रती)
२३) शिवसेना, शिवसेना भवन, गडकरी चौक, दादर, मुंबई २८ (५ प्रती)
२४) वित्त विभागातील सर्व कार्यासने,
२५) निवड नस्ती, कार्यासन सेवा-४.

*पत्राद्वारे.